

CAN CASAS

Biblioteca de Llinars del Vallès

MEMÒRIA

2024



WWW.BIBLIOTECACANCASAS.CAT



Ajuntament de
Llinars del Vallès



Diputació
Barcelona

SUMARI

| | |
|--|----|
| 1. INTRODUCCIÓ | 2 |
| 2. OBJECTIUS I LÍNIES DE TREBALL | |
| 2.1. FOMENTAR LA LECTURA | 4 |
| 2.2. DONAR A CONÈIXER EL FONDS | 5 |
| 2.3. ATRAURE PÚBLIC JOVE | 6 |
| 2.4. MILLORAR LA VISIBILITAT DE LA BIBLIOTECA | 7 |
| 2.5. POTENCIAR EL BON ÚS DE LA BIBLIOTECA | 7 |
| 2.6. OFERIR FORMACIÓ A DIFERENTS SEGMENTS DE LA POBLACIÓ | 9 |
| 2.7. POTENCIAR LA COORDINACIÓ AMB ALTRES AGENTS DEL MUNICIPI | 9 |
| 3. RECURSOS | |
| 3.1. RECURSOS HUMANS | 10 |
| 3.2. RECURSOS D'INFRAESTRUCTURES | 10 |
| 3.3. RECURSOS ECONÒMICS | 12 |
| 3.4. FONDS DOCUMENTAL | 14 |
| 4. SERVEIS I PROGRAMES | |
| 4.1. USUARIS | 15 |
| 4.2. PRÉSTEC | 16 |
| 4.3. INTERNET I + | 18 |
| 4.4. WIFI | 19 |
| 4.5. FOMENT DE LA LECTURA | 20 |
| 4.6. EXTENSIÓ BIBLIOTECÀRIA | 22 |
| 4.7. SERVEIS VIRTUALS | 23 |
| 5. DIFUSIÓ | |
| 5.1. ACTIVITATS | 25 |
| 5.2. FONDS | 25 |
| 5.2. PRESÈNCIA MEDIÀTICA | 25 |
| 6. CONCLUSIONS | 26 |

1. INTRODUCCIÓ

L'any 2024 ha estat un any clau per a l'estabilització del personal de Can Casas. Al mes d'octubre, la Montse Sibina Aranda, responsable de la sala infantil i una part fonamental del nostre equip, va aprovar les oposicions. Posteriorment, al mes de desembre, es va incorporar la Noelia Llorente Pareja, qui ha encaixat perfectament en l'equip i ha aportat unes competències que han acabat de consolidar un grup de treball excepcional.

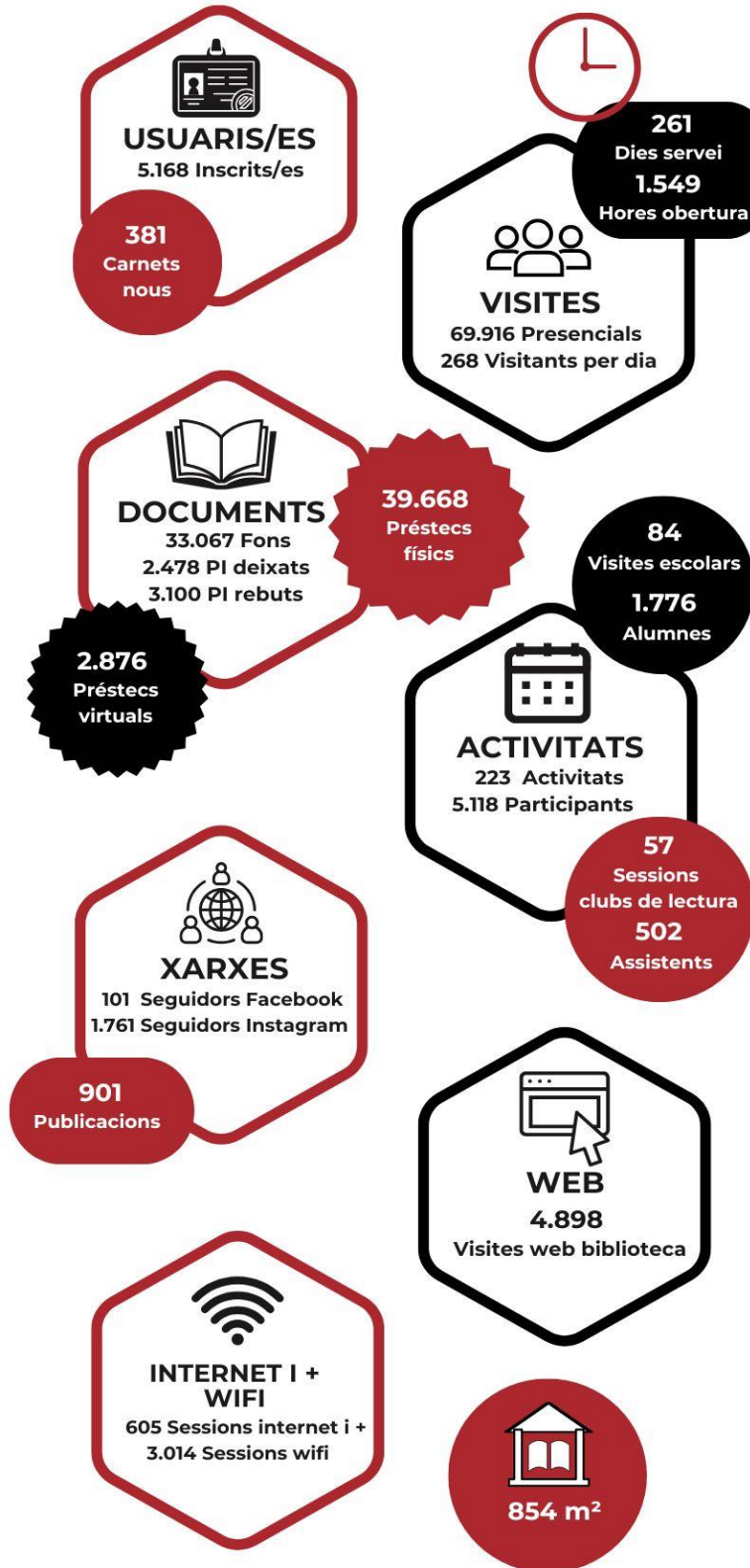
Durant tot l'any, vam continuar treballant per assolir la nostra visió del que ha de ser la Biblioteca Can Casas, un punt de trobada que afavoreixi la inclusió i la cohesió social, un agent cultural actiu per a tots els segments de la població, un espai de col·laboració amb els diferents agents i un centre d'informació i aprenentatge accessible a tothom.

Els objectius estratègics i operatius establerts en el nostre pla d'acció de l'any 2024 van guiar el camí per aconseguir aquesta visió. Com sempre, vam avaluar contínuament el seu grau d'assoliment per identificar àrees de millora i implementar els canvis necessaris.

CAN CASAS

Biblioteca de Llinars del Vallès

XIFRES 2024



2. OBJECTIUS I LÍNIES DE TREBALL

2.1. FOMENTAR LA LECTURA

- **Incrementar un 20 % les inscripcions al club de lectura infantil Els ginestons durant el curs 24/25.** Grau d'assoliment: **100 %**. Vam iniciar la nova temporada del club al setembre amb dos infants més inscrits. Ara el nostre objectiu serà mantenir aquest nombre de participants que ens hem posat com a límit per tal que el club tingui un bon funcionament.
- **Iniciar el taller de lectura en veu alta en català.** Grau d'assoliment: **100 %**. Finalment, vam poder engegar aquest grup amb 7 persones inscrites el mes d'abril. Les sessions són setmanals i les dirigeix un membre del personal, llicenciada en Filologia Catalana. S'utilitzen llibres de lectura fàcil que es demanen a la Cepse (Central de Préstec del Sistema de Lectura Pública de Catalunya) i unes fitxes de suport.



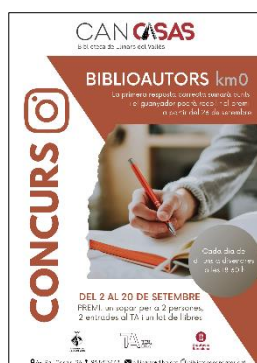
- **Preparar un conte per les visites d'15.** Grau d'assoliment: **100 %**. Vam poder treballar el conte *Com és que no fas flors* de Katarína Macurová. El resultat, però, no ens va convèncer i intentarem millorar l'escenografia o triar un conte diferent per al curs vinent.

- **Mantenir el nombre de visites escolars de l'any 2023.** Grau d'assoliment: **100 %**. No només es van mantenir les visites sinó que es van incrementar considerablement.

| Any | Nombre de visites | Alumnes |
|------|-------------------|---------|
| 2023 | 64 | 1.371 |
| 2024 | 84 | 1.724 |

2.2. DONAR A CONÈIXER EL FONDS

- **Elaborar trimestralment una guia de novetats de novel·la.** Grau d'assoliment: **100 %**. Vam publicar una guia per cada estació de l'any més una addicional per Sant Jordi.
- **Elaborar trimestralment una guia de novetats de novel·la juvenil.** Grau d'assoliment: **75 %**. Vam publicar les guies d'hivern, primavera i tardor.
- **Elaborar trimestralment una guia de novetats de còmic manga.** Grau d'assoliment: **25 %**. Vam publicar la guia de tardor.
- **Elaborar trimestralment una guia de novetats de còmic europeu i americà.** Grau d'assoliment: **50 %**. Vam publicar les guies d'estiu i tardor.
- **Fer un concurs anual Km0.** Grau d'assoliment: **100 %**.



Vam plantejar un concurs per donar a conèixer els autors locals a través d'Instagram. Cada dia es publicava la portada d'un llibre i els concursants havien d'encertar l'autor d'entre tres opcions que els donàvem.

Hi va haver un total de 100 participants.

- **Penjar les guies de novetats a www.bibliotecacancasas.cat.** Grau d'assoliment: **100 %**. Les guies de novetats de la biblioteca ja es poden consultar al nostre web clicant a les diferents icones que vam dissenyar. També vam fer una campanya a les xarxes per donar a conèixer aquesta novetat.



- **Elaborar com a mínim una exposició mensual sobre les seleccions temàtiques que ofereix la Biblioteca Virtual.** Grau d'assoliment: **100 %**. Vam preparar un total de 24 exposicions basades en seleccions de la Biblioteca Virtual. Alguns dels temes han estat: Música és pensament, Dones escriptores, L'ofici de pallasso, Món rural, Edgar Allan Poe, Teatre fàcil, La volta al món (Gènius), Itineraris criminals... Valorem molt positivament aquesta eina per donar a conèixer el nostre fons i continuarem utilitzant-la per aconseguir una biblioteca més expositiva.

2.3. ATRAURE PÚBLIC JOVE

- **Fer una recomanació a Instagram mensualment d'una novel·la juvenil o d'un còmic.** Grau d'assoliment: **100 %**. Vam iniciar les recomanacions el mes de març. Aquestes van ser algunes de les nostres recomanacions: *La Casa* (Paco Roca), *Guia màgica d'autodefensa amb galetes* (T. Kingfisher), *Royalty witches* (Laia López i Alena Pons) i *Raven* (Kami Garcia i Gabriel Picolo).

- **Adquirir jocs de taula per l'Espai jove.** Grau d'assoliment: **50 %**. Vam fer la tria de jocs, els vam adquirir i vam elaborar una guia d'ús, però encara no hem posat en marxa aquest nou servei ni hem fet la difusió.
- **Programar un mínim de 4 activitats destinades especialment als joves durant l'any.** Grau d'assoliment: **100 %**. Vam dur a terme un total de 8 activitats. Vam treballar el bat *Rumore*, *rumore* amb els 4 grups de 1r d'ESO de l'INS Giola i el laboratori tecnològic portàtil de vinil amb els 4 grups de 2n d'ESO.

2.4. MILLORAR LA VISIBILITAT DE LA BIBLIOTECA

- **Incrementar un 20 % els nostres seguidors a Instagram durant l'any.** Grau d'assoliment: **60 %**. Vam acabar l'any amb 190 seguidors més. En total 1.761.
- **Dissenyar un mínim de quatre aparadors culturals al llarg de l'any.** Grau d'assoliment: **50 %**. Vam dissenyar un aparador per l'estiu i un altre per Nadal.

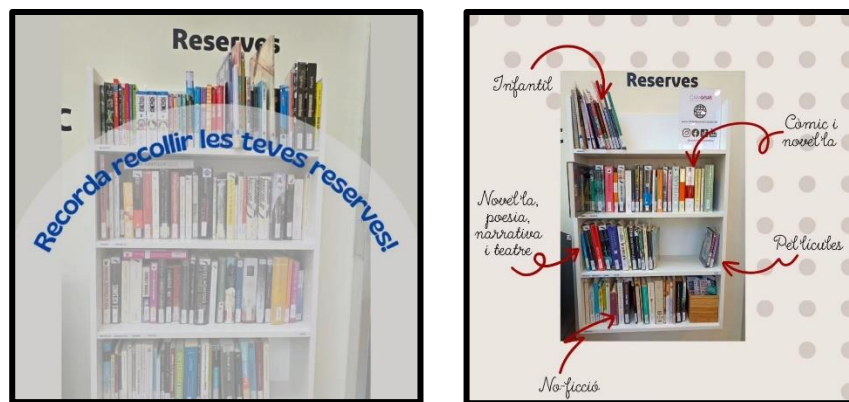
2.5. POTENCIAR AL BON ÚS DE LA BIBLIOTECA

- **Redactar el reglament de la biblioteca.** Grau d'assoliment: **80 %**. El reglament està redactat i supervisat per Gerència, però està pendent de ser aprovat en el Ple de l'ajuntament.
- **Dissenyar una campanya per millorar l'ús de la sala infantil.** Grau d'assoliment: **80 %**. Es va dissenyar un mòbil per la secció de jocs amb aquestes indicacions:



També es va fer pedagogia del bon ús de la sala durant les hores de més afluència i es va millorar la senyalització amb dos nous cartells: l'edat mínima per estar sol a la sala i prohibit menjar i beure.

- **Dissenyar una campanya de sensibilització per disminuir les reserves no recollides.** Grau d'assoliment: **100 %**. Durant tot l'any es va fer pedagogia als usuaris que feien peticions i es van dissenyar diferents publicacions per Instagram.



- **Dissenyar una campanya de sensibilització per disminuir la diferència entre les inscripcions i els participants a les activitats.** Grau d'assoliment: **100 %**. Durant el 2024 vam aconseguir reduir considerablement el percentatge d'usuaris inscrits que, sense avisar, no venien a les activitats. Ho vam aconseguir fent pedagogia a l'inici de totes les activitats amb inscripció i trucant a les persones que no s'havien presentat, intentant fer-los entendre que tenim una llista d'espera i que si avisen amb un mínim de temps la seva plaça la pot aprofitar una altra persona.

2.6. OFERIR FORMACIÓ A DIFERENTS SEGMENTS DE LA POBLACIÓ

- **Programar un mínim de quatre Bibliolabs infantils durant l'any.** Grau d'assoliment: **100 %**. Vam programar un total de quatre Bibliolabs dirigits a diferents edats.
 - De 5 a 7 anys: Bee-bot / Tale-bot
 - De 8 a 11 anys: Lego Wedo / Spike i Fem la nostra mascota amb Micro-bit
 - A partir de 9 anys: Creació història / videojoc amb Scratch

- **Programar un mínim de quatre càpsules de capacitació digital durant l'any.** Grau d'assoliment: **0 %**.

2.7. POTENCIAR LA COORDINACIÓ AMB ALTRES AGENTS DEL MUNICIPI

- **Millorar la coordinació amb altres agents del municipi.** Grau d'assoliment: **0 %**.

- **Introduir mensualment les nostres activitats al calendari compartit de l'ajuntament.** Grau d'assoliment: **100 %**. Vam sol·licitar accés al calendari compartit de l'ajuntament i, un cop obtingut, vam començar a introduir totes les nostres activitats.

3. RECURSOS

3.1. RECURSOS HUMANS

L'equip de la biblioteca el formen:

- 1 auxiliar administrativa (10 h setmanals): **Berta Casillas Viladerrams**
- 1 auxiliar administrativa (37,5 h setmanals): **Montse Sibina Aranda.**
- 1 auxiliar administrativa (37,5 h setmanals): **Loli Prieto Blanco** (fins novembre 2024) / **Noelia Llorente Pareja** (des de desembre 2024)
- 1 tècnica auxiliar de biblioteca (37,5 h setmanals): **Coral Agustí Rodon**
- 1 tècnica de biblioteca / directora (37,5 h setmanals): **Elena Márquez Coll**

Hores de **formació**: 81 h

Baixes: 420 h

Hores acumulades per **treballadors no de plantilla**: 0

Voluntariat: 24 h / 3 voluntaris

3.2. RECURSOS D'INFRAESTRUCTURES

El 2024 la Generalitat de Catalunya ens va concedir una subvenció per a l'impuls de l'accessibilitat a les biblioteques integrades en el Sistema de Lectura Pública de Catalunya.

Gràcies a aquesta subvenció, i a la col·laboració de l'Ajuntament de Llinars del Vallès, vam poder instal·lar bucles d'inducció magnètics als dos taulells d'informació, un encaminament podò tàctil i un plànol hàptic.

Mitjançant els bucles magnètics, els usuaris d'ajudes auditives reben el senyal directament a l'oïda de forma molt més nítida, millorant considerablement la qualitat del so.

L'encaminament podol tàctil, consistent en una superfície amb un relleu incorporat al terra, permet als usuaris amb dificultats de visió guiar-se de manera segura i autònoma fins al plànol hàptic, situat al vestíbul de la biblioteca, i fins al taulell d'informació.

En últim lloc, els plànols hàptics, gràcies a les seves representacions gràfiques d'espais en relleu i sistema Braille, informen sobre la distribució arquitectònica i permeten situar-se en l'espai de la biblioteca i localitzar diferents punts: informació, autopréstec, fons general, Espai jove, diaris i revistes, sala infantil, sala d'actes, direcció i sanitaris.

Amb aquestes millores vam aconseguir reforçar el principi d'igualtat d'accés per a tothom, tal com estableix el Manifest de la Biblioteca Pública de l'IFLA-UNESCO 2022.



3.3. RECURSOS ECONÒMICS

CAN CASAS

Biblioteca de Llinars del Vallès

DADES ECONÒMIQUES 2024

DIPUTACIÓ

| | |
|---|------------|
| • Fons | 12.720,55€ |
| • Personal | 53.198,95€ |
| • Manteniment informàtic | 15.263,07€ |
| • Altres despeses (material tècnic, transport...) | 5.178,76€ |
| • Activitats | 1.309,95€ |

87.671,28€



Diputació
Barcelona

AJUNTAMENT

| | |
|--------------------|------------|
| • Subministraments | 19.618,11€ |
| • Neteja | 24.990,88€ |
| • Manteniment | 11.981,69€ |
| • Personal | 96.238,11€ |
| • Activitats | 16.104,41€ |
| • Fons | 196,25€ |

169.129,45€



Ajuntament de
Llinars del Vallès

GENERALITAT

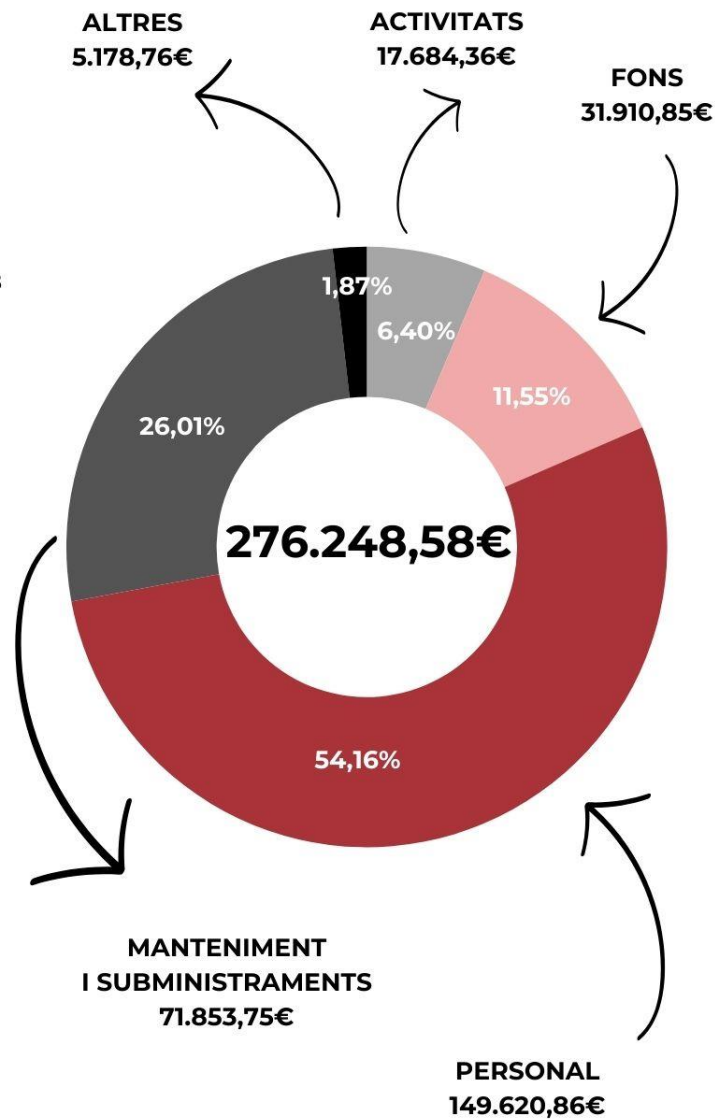
| | |
|--------------|------------|
| • Personal | 183,80€ |
| • Activitats | 270,00€ |
| • Fons | 18.994,05€ |

19.447,85€



Generalitat de Catalunya
Departament
de Cultura

TOTAL 276.248,58€



DISTRIBUCIÓ
DELS RECURSOS ECONÒMICS
2024

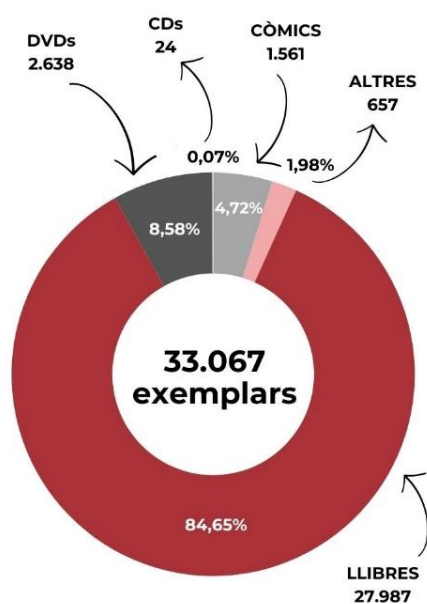
3.4. FONTS DOCUMENTAL

En finalitzar l'any, Can Casas disposava d'un fons de **33.067 exemplars** (394 exemplars menys que l'any anterior), exceptuant les revistes. Durant l'any es van ingressar 1.574 documents i es van donar de baixa 2.257. La mitjana de **creixement** de la col·lecció va ser del **-1 %**.

Durant el 2024 vam assolir l'objectiu d'incrementar l'esporga i vam igualar la nostra mitjana de creixement a la mitjana comparativa amb altres municipis (-1 %).

El Pla d'acció del 2025 recull la redacció de la Política de desenvolupament de la col·lecció, però durant l'any 2024 es van continuar aplicant aquests criteris:

- Mantenir actualitzat el fons de novel·la en català i castellà, amb cinc compres anuals coincidint amb els canvis d'estació i Sant Jordi.
- Renovar el fons infantil, sobretot de matèria.
- Actualitzar la ficció en anglès (IE, JNE i NE) i el còmic.
- Reforçar els nostres centres d'interès de viatges, cuina, món laboral i DIY.
- Incorporar novetats a la secció De l'hort a la biblioteca.
- Adquirir totes les novetats Km0.



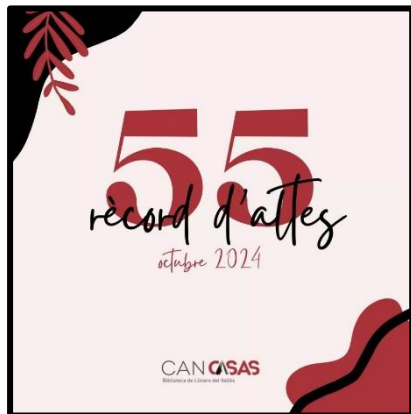
DISTRIBUCIÓ DEL FONS 2024

4. SERVEIS I PROGRAMES

4.1. USUARIS

Vam acabar el 2024 amb un total de **5.168 usuaris inscrits**, que representa un **44 %** de la població. El creixement de la població del municipi i els usuaris donats de baixa per manca d'activitat van fer que aquest percentatge baixés respecte al 2023 (51 %). Malgrat tot, continuem 9 punts per damunt de la **mitjana** amb altres municipis (**35 %**).

Durant l'any es van fer un total de **381 altes d'usuaris**, 32 més que l'any 2023.



El mes d'octubre vam batre el nostre rècord mensual d'altes d'usuari amb un total de 55 nous carnets.

En total hi va haver **2.136 usuaris actius** a qualsevol dels serveis de la biblioteca. En concret, 1.809 van utilitzar el servei de préstec, 122 el d'Internet i/o ofimàtica, 221 el wifi i 97 van fer préstecs virtuals a l'eBiblio.

Mantenim el percentatge de població del municipi que fa ús dels serveis de la biblioteca respecte al 2023 amb un **18 %**, 3 punts per sobre de la mitjana.

Cal destacar també la percepció que tenim de l'augment d'usuaris de municipis propers, particularment de Cardedeu. A vegades, representen el 50 % dels assistents als tallers.

4.2. PRÉSTEC

- Es van prestar un total de **39.668** documents **físics** i **2.876** **virtuals**. Els préstecs virtuals van representar un 6,7 % del préstec.
- El percentatge de la **col·lecció que va sortir en préstec** va pujar un punt respecte a l'any passat, **37 %** (mitjana 29 %). Continuarem treballant per millorar aquest percentatge mitjançant les esporgues i les exposicions periòdiques del nostre fons.
- Els **préstecs per habitant** van pujar fins al **4 %** (mitjana 2,7 %).
- **11.966 usuaris** van utilitzar el servei de préstec amb la següent distribució per edats:

| Grups d'edat | Ús del servei | Distribució |
|--|---------------|-------------|
| Petits lectors (0-4 anys) | 294 | 2,46 % |
| Infants (5-14 anys) | 2.679 | 22,39 % |
| Joves (15-24 anys) | 501 | 4,19 % |
| Adults 1 (25-39 anys) | 1.512 | 12,64 % |
| Adults 2 (40-64 anys) | 4.592 | 38,37 % |
| Gent gran (65 o + anys) | 2.190 | 18,30 % |
| Altres (Entitats, escoles, biblioteques...) | 198 | 1,65 % |

Els percentatges van ser molt similars als de l'any 2023. El grup Adults 2 és el que va continuar utilitzant més el servei de préstec, seguit del grup dels Infants, que va créixer més d'un punt. Els joves continuen usant majoritàriament la biblioteca com a sala d'estudi.

- Van sortir **2.478** documents en préstec interbibliotecari i se'n van demanar **3.100**. Els nostres usuaris van utilitzar regularment la possibilitat de demanar documents disponibles d'altres biblioteques des del formulari que vam habilitar al nostre web.



- Vam elaborar cartells dels documents **més prestats** en les categories de novel·la, novel·la juvenil, còmic, còmic infantil, revistes, revistes infantils, DVDs i DVDs infantils. Els vam difondre a les xarxes i físicament a la biblioteca.

CAN CASAS
Biblioteca de Llinars del Vallès

ELS + PRESTATS NOVEL·LA 2024

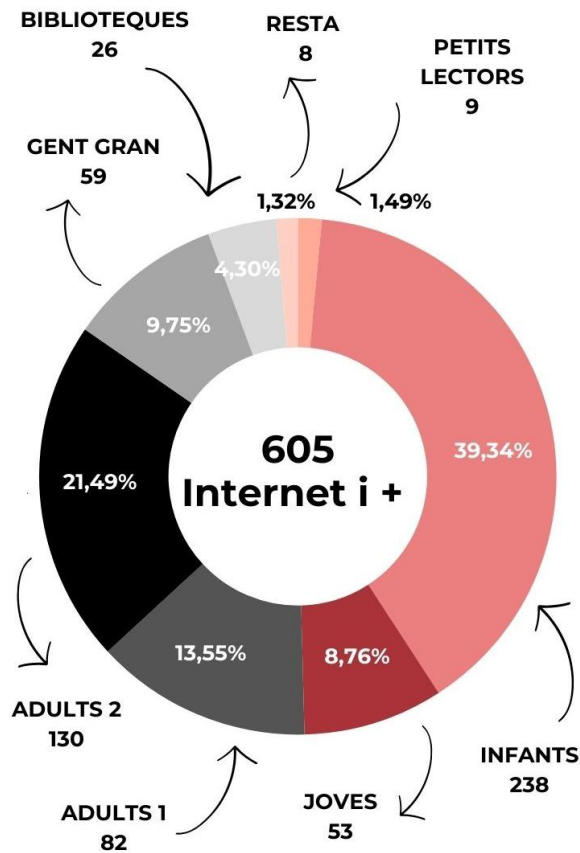
| | | | | |
|--------|--------|--------|--------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |

CAN CASAS
Biblioteca de Llinars del Vallès

ELS + PRESTATS COMIC INFANTIL 2024

| | |
|-------|--------|
| 1 | 6 |
| 2 | 7 |
| 3 | 8 |
| 4 | 9 |
| 5 | 10 |

4.3. INTERNET I +

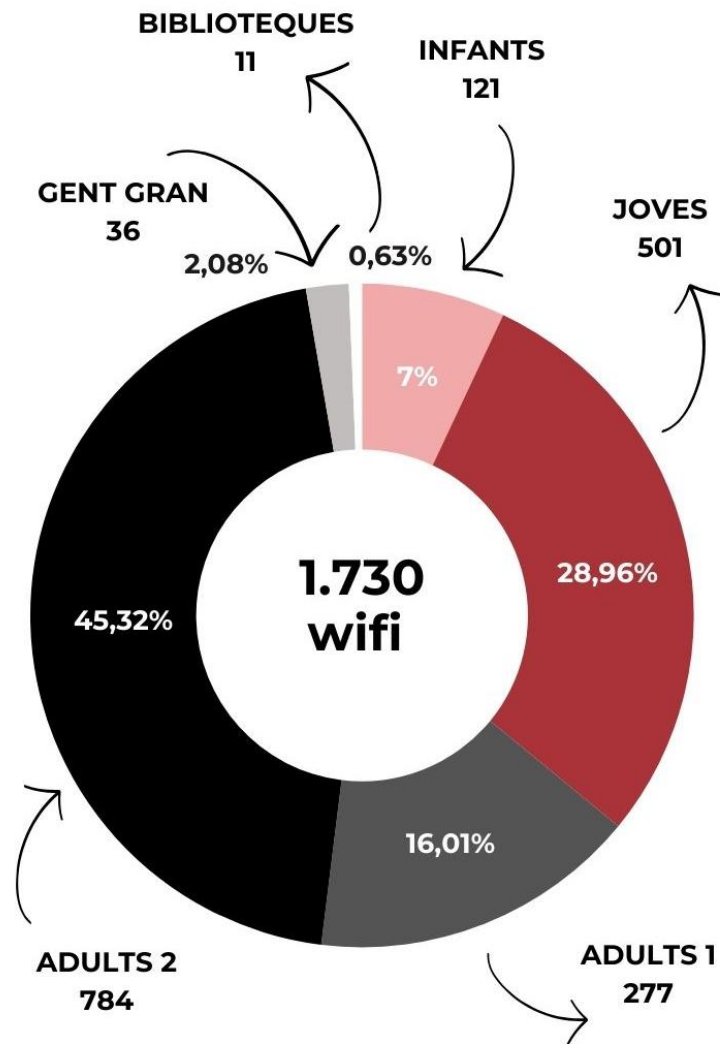


ÚS DEL SERVEI INTERNET I + 2024

Durant l'any 2024 vam tenir 80 usos més del servei Internet i + respecte l'any anterior.

Els percentatges d'ús per grups d'edat han variat molt. Els grups de Gent gran, Adults 1 i Joves han baixat mentre que el d'**Infants** ha passat del 16 % al **39,34 %**.

4.4. WIFI



ÚS DEL SERVEI WIFI 2024

El total d'usos del servei de wifi va ser de **3.014**. D'aquests, 1.284 són sense identificació amb carnet DIBA, és a dir, un 42,6 %.

El grup Adults 2 continua sent el més actiu, amb un 45 %, seguit dels joves amb un 29 %.

Respecte l'any 2023 cal destacar la davallada de l'ús d'aquest servei per part de la gent gran, que va baixar 7 punts, i l'augment de la franja infantil, que va pujar 3 punts.

4.5. FOMENT DE LA LECTURA



223 activitats

5.118 participants

- **84** visites escolars – **1.776** alumnes assistents.
- **57** sessions clubs de lectura – **502** assistents.
- **18** hores del conte – **841** assistents.
- **9** hores menudes – **336** assistents.
- **10** tallers d'adults – **124** participants.
- **3** tallers infantils – **30** participants.
- **8** tallers familiars – **131** participants.
- **12** presentacions llibre – **290** assistents.
- **6** xerrades – **167** assistents.
- **2** sortides Km0 – **66** assistents.
- **1** concurs – **100** participants.
- **46** exposicions.

Activitats especials 2024

- **Gener**
Espectacle familiar 21è aniversari de la biblioteca – 74 assistents
El conillet que volia pa de pessic, a càrrec de Marta Esmarats de Cacauet teatre.
Espectacle adults 21è aniversari de la biblioteca – 33 assistents
Vi vim, a càrrec de H6 Clown.

- **Març**

Espectacle celebració Setmana de les dones – 40 assistents

Un vot, un dret, a càrrec de Mercè Rovira i Elena Codó, de la Cia.
En Clau de Clown

- **Maig**

Supernit, a càrrec d'Anna Casals de H6 Clown – 68 assistents

- **Juliol**

Jocs gegants, a càrrec de Mou fitxa – 451 participants

Planetari immersiu, a càrrec d'explora 360

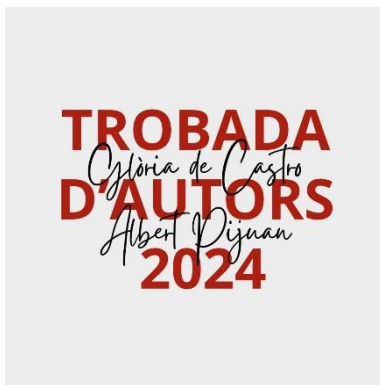
Explorem l'espai – 36 assistents

Misteris del sistema solar – 28 assistents

Construïm amb KAPLA – 52 assistents

Biblio joc de l'Ot el bruixot, a càrrec Gest Lúdic l'Obrador – 42 assistents

- **Novembre**



Trobada d'autors. El mes de novembre, gràcies a la subvenció per fomentar el contacte entre els lectors i els autors de la Generalitat de Catalunya, Glòria de Castro va visitar el Club de lectura feminista per comentar la seva novel·la *L'instant abans de l'impacte* i Albert Pijuan va parlar de *Tsunami* al Club de novel·la.

4.6. EXTENSIÓ BIBLIOTECÀRIA

Durant l'any 2024 vam continuar oferint el servei de préstec a domicili BiblioCasas.

No vam rebre cap petició de particulars, però vam continuar visitant mensualment les dues residències del municipi, la Residència Llinars del Vallès i la Residència Torre Magret, i els hi vam oferir sessions de dinamització per Sant Jordi i per Nadal. També vam començar a llegir-los un conte de lectura fàcil en veu alta.



Valorem molt positivament aquest servei per la resposta que rebem dels residents i tenim previst millorar les nostres visites en el Pla d'acció 2025.

4.7. SERVEIS VIRTUALS

- **Web pròpia:** www.bibliotecacancasas.cat



4.898 VISITES
2024!

1.633 VISITES +

Funcionalitats de la nostra pàgina web

- Inscripcions a les nostres activitats i possibilitat de des-
ar-les al calendari.
- Programació de visites escolars.
- Sol·licitud de lots escolars.
- Peticions de documents en préstec interbibliotecari.
- Reserves de la sala d'actes.
- Disponibilitat actualitzada al moment de la sala d'actes.
- Contacta'ns (queixes, agraïments, consultes o
suggeriments).
- Horari del dia i l'endemà destacats.
- Guies de novetats de novel·la, novel·la juvenil, còmic
manga i còmic americà-europeu.

- **Web Biblioteca Virtual:** bibliotecavirtual.diba.cat/llinars-del-valles-biblioteca-can-casas
- **Web Ajuntament de Llinars del Vallès:** www.llinarsdelvalles.cat/municipi/guia-del-municipi/equipaments/biblioteca-municipal.html
- **Facebook:** www.facebook.com/BibliotecaCanCasas/
Vam acabar l'any amb 101 seguidors i 384 publicacions.
- **Instagram:** www.instagram.com/bibliotecacancasas/
Vam acabar l'any amb 1.761 seguidors i 518 publicacions.

El mes de novembre Can Casas va batre el seu rècord de préstecs mensuals, el d'usuaris que van utilitzar el servei de préstec i el de visites diàries. Vam compartir-ho a les nostres xarxes amb diferents publicacions:



5. DIFUSIÓ DE LA BIBLIOTECA

5.1. ACTIVITATS

- **Cartells** amb les activitats de cada mes que exposem a dos plafons de la biblioteca.
- **Butlletí d'activitats** electrònic que s'envia mensualment per correu electrònic a tots els usuaris que han utilitzat els serveis de la biblioteca durant el darrer any, als centres d'ensenyament del municipi i a diferents entitats.

5.1. FONS

- **Guies de novetats de novel·la.**
- **Guies de novetats de novel·la juvenil.**
- **Guies de novetats de còmic manga.**
- **Guies de novetats de còmic americà i europeu.**
- **Recomanació mensual a Instagram**

5.3. PRESENCIA MEDIÀTICA

- Articles publicats a **El Drac** (butlletí municipal):
 - "Els ginestons, nou club de lectura infantil" (gener)
 - "Bibliojuliol a Can Casas" (setembre)
 - "Relleu als clubs de lectura de Can Casas" (desembre)
- Mensualment la revista **D'aquí** publica la nostra programació d'activitats.
- L'**agenda cultural** de l'Ajuntament de Llinars del Vallès, en versió digital i en paper, també recull tota la nostra programació.

6. CONCLUSIONS

La situació d'èxit de la Biblioteca Can Casas va continuar creixent durant l'any 2024, experimentant una millora de tres punts respecte a l'any anterior, segons el diagnòstic estratègic del nostre pla d'acció. Diversos factors van contribuir a aquest èxit, com ara l'ampli ventall d'activitats que es van oferir, l'actualització constant del fons i el compromís absolut de tot el personal.

Pel que fa al nivell de desgast, aquest es va mantenir bastant alt. Alguns aspectes intentarem millorar-los durant l'any 2025, com ara l'augment de les hores a porta tancada mitjançant un ajust en l'horari d'hivern. A més, intentarem habilitar una zona de treball interna a la zona del magatzem per millorar l'eficiència.

També esperem que la sobrecàrrega de treball del personal millori. Durant el 2024, vam continuar patint un nombre elevat de baixes, un total de 420 hores, que no es van cobrir, la qual cosa va incrementar la pressió sobre l'equip.